

Anmeldung

Touristik

Ostwestfalens REISE-MESSE



Termine

Messe:	13.01. - 15.01.2012		
Öffnungszeiten:	Fr.	12:00 - 19:00 Uhr	
	Sa. u. So.	10:00 - 18:00 Uhr	
Aufbau:	Beginn	11.01.2012	08:00 Uhr
	Ende	12.01.2012	18:00 Uhr
Abbau:	Beginn	15.01.2012	18:00 Uhr
	Ende	16.01.2012	17:00 Uhr

Aussteller

Hauptaussteller und Rechnungsempfänger:

Firma: _____

Ansprechpartner: _____

Straße, Nr.: _____

Land, PLZ, Ort: _____

Telefon: _____

Telefax: _____

e-mail: _____

Internet: _____

Umsatzsteuer-ID: _____

Messestand

Ich/Wir bestelle/n hiermit

Front _____ m x Tiefe _____ m = _____ qm

Mietfläche zum Preis von € 65,- pro/m² (Reihenstand)

Mietfläche für einen Reisebus zum Pauschalpreis von € 1.700,- max 4,5 x 15 Meter

Messe-Katalog

Messekatalog-Pflichteintrag (€ 90,-)
Für jeden Aussteller und Unteraussteller!

Logo neben Adresse im Katalog (€ 30,-)

Anzeige im Messekatalog (€ 190,-)
1/1 Seite, 4-farbig

Angaben für Katalogeintrag

Firma: _____

Straße, Nr.: _____

Land, PLZ, Ort: _____

Telefon: _____ Telefax: _____

e-mail: _____

Internet: _____

Folgende Firmen (Bitte vollständige Adresse angeben!) sind auf unserem Stand vertreten:

Die Abrechnung der Unteraussteller erfolgt über den Hauptaussteller!

Produkte / Dienstleistung

Suchbegriffe für Katalogeintrag

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Tragen Sie hier unbedingt die Produktkennziffern Ihrer Ausstellungsprodukte oder Dienstleistungen laut unseres Suchwortregisters auf nebenstehender Seite ein.

Strom-Bestellung

Pauschal (eine Steckdose bis 3 kW) € 70,-

Nach eigenem Verbrauch (bitte Service-Antrag ausfüllen)

Pro Quadratmeter Ausstellungsfläche wird ein Verwaltungsbeitrag in Höhe von € 0,30 für den AUMA Ausstellungs- und Messe-Ausschuss der Deutschen Wirtschaft e.V. erhoben, der auf der Mietrechnung gesondert ausgewiesen wird. Sämtliche vorstehende Preise verstehen sich zzgl. Mehrwertsteuer. Der Rechnungsbetrag für Standmiete, AUMA-Beitrag, Katalogeintrag etc. ist zu 50 % sofort nach Rechnungserhalt zahlbar. Die Begleichung der zweiten Hälfte muss bis spätestens 6 Wochen vor Messebeginn erfolgen. Rechnungen, die später als 6 Wochen vor Eröffnung ausgestellt werden, sind sofort in voller Höhe zu bezahlen. Geschäftsführer: Andreas Reibchen · Bernd Schäfermeier, HRB Amtsgericht Lemgo 936.

Ort _____

Datum _____

Stempel und rechtsgültige Unterschrift _____

Bitte ausgefüllt per Post oder Telefax (0 52 22/92 50-40) an die **Messe Ostwestfalen GmbH** zurückschicken!

Der Aussteller bestätigt mit vollzogener Unterschrift, dass der Ausstellungsvertrag unter Einbeziehung der jeweils aktuellen Messe- und Ausstellungsbedingungen der Veranstalterin geschlossen wird. Diese werden dem Aussteller auf Anforderung ausgehändigt oder übersandt, bzw. liegen zur Einsichtnahme in der Verwaltung der Veranstalterin aus, und sind jederzeit auf der Internetpräsenz der Veranstalterin unter www.messezentrum.de einsehbar.

Senden

Drucken